

VERKLARING VAN OVERDRACHT VEILIGHEIDSDOSSIER ONTWERP

Project	Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost
Bouwplaats	Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT
Coördinator-ontwerp	BURO V.E.M. vertegenwoordigd door Luk Verdegem
Adres	Dentergemstraat 14 8720 MARKEGEM
Bouwheer Adres	Sogent Voldersstraat 1 ; 9000 GENT
Bodemsaneringsdeskundige Adres	ESHER Sint-Annaplein 33 ; 9000 GENT

VERKLARING

Ondergetekende verklaart het veiligheids- en gezondheidsplan inclusief coördinatieboek en postinterventiedossier te hebben ontvangen vanwege de coördinator-ontwerp.

Voor ontvangst,

Datum

Coördinator-ontwerp

De opdrachtgever



Luk Verdegem

Sogent

Sogent
Voldersstraat 1
9000 GENT

ESHER
Sint-Annaplein 33
9000 GENT

MARKEGEM, 19 augustus 2024

BETREFT PROJECT: Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost
Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT

Geachte,

Wij danken U voor het vertrouwen die U ons gegeven hebt voor het opmaken van het coördinatiedossier ontwerp,

Dit dossier bestaat uit verschillende onderdelen, waarbij wij een verduidelijking geven over de te volgen werkwijze bij die verschillende delen en dat naar de aannemers toe.

Dienend voor de aanbestedingen wordt deel 1 van dit dossier aan het bestek toegevoegd. Iedere aannemer dient met de gemaakte opmerkingen en risico's rekening te houden. De bodemsaneringsdeskundige vraagt een aparte prijs indien bijkomende posten voorzien zijn op gebied van veiligheid welke dan zeker vermeld zijn in dit dossier. Dit kan veel discussies achteraf vermijden over de kostprijs van de preventiemaatregelen.

Er is een voorstel gedaan tot preventiemaatregelen, maar iedere aannemer mag andere voorstellen indienen in overleg met de veiligheidscoördinator.

Iedere aannemer dient een risicoanalyse van zijn werken in te dienen, alsook een degelijke planning van zijn werken.

Gelieve de bijgevoegde verklaring van overdracht te ondertekenen en ons terug te bezorgen.

Hopend op een prettige samenwerking voor de toekomst, verblijven wij,

Met onze meeste hoogachting,



Luk Verdegem
Coördinator-ontwerp
BURO V.E.M.

VEILIGHEIDSCOORDINATIEDOSSIER ONTWERP

Deel 1 : Veiligheids- & gezondheidsplan

OPDRACHTGEVER

Sogent
Voldersstraat 1
9000 GENT
TEL: 09/269.69.52 FAX: /

BOUWDIRECTIE BELAST MET ONTWERP

ESHER
Sint-Annaplein 33
9000 GENT
TEL: 09/265.86.86 FAX: /
hendrik@esher.be

PROJECT

Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost
Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT

VEILIGHEIDSCOORDINATIE

BURO V.E.M
Dentegemstraat 14
8720 MARKEGEM
TEL : 0479/13.42.19
Luk@burovem.be

Coördinatiedossier ontwerp opgemaakt door
Luk Verdegem

Coördinatiedossier verwezenlijking opgevolgd door
Luk Verdegem

1 INLEIDING

De taal van het dossier en de omgang op de werf is Nederlands. Aannemers die anderstalige werknemers tewerkstellen, moeten zelf instaan voor het vertalen van de van kracht zijnde V&M bepalingen naar en voor het informeren, opleiden en instrueren van die werknemers in hun moedertaal.

- 1.1 In overeenstemming met het KB TMB Art. 3.6°, Art. 4sexies en bijlage I, deel A, Afdeling II, bevat het vereenvoudigde veiligheidsplan:
- De inventarisatie van de in ontwerpfase gekende en te voorziene risico's + bijhorende preventiemaatregelen als gevolg van:
 - De aard van het project.
 - De wederzijdse inwerking van activiteiten van de diverse tussenkomende partijen op een tijdelijke en mobiele bouwplaats wanneer een tussenkomst, na beëindigen ervan, risico's laat bestaan voor de andere tussenkomende partijen die later zullen tussenkomen.
 - De wederzijdse inwerking van alle installaties of andere activiteiten op of in de nabijheid van de site waar de tijdelijke of mobiele bouwplaats is gevestigd, inzonderheid het openbaar of privaat goederen- of personenvervoer, het aanvangen of de voortzetting van het gebruik van een gebouw of de voortzetting van eender welke exploitatie.
 - De uitvoering van mogelijke latere werkzaamheden aan het project.
 - De voor veiligheid en gezondheid kritieke fasen waarop de veiligheidscoördinator verwezenlijking ten minste op de bouwplaats aanwezig moet zijn.
 - De lijst met tussenkomende partijen.
- 1.2 In overeenstemming met de wet van 4 augustus 1996 (welzijnswet) Art.15 zijn de personen die op enigerlei wijze betrokken zijn bij de verplichtingen in verband met werkzaamheden op een tijdelijke en mobiele bouwplaats, er toe gehouden de algemene preventiemaatregelen bedoeld in Art.5 van dezelfde wet (welzijnswet) toe te passen.
- 1.3 In overeenstemming met het KB TMB Art.4 en Art. 17 ziet de bouwdirectie belast met de aanstelling van de veiligheidscoördinator erop toe dat de verschillende tussenkomende partijen samenwerken en hun activiteiten coördineren, teneinde aan de veiligheidscoördinator de bevoegdheid, de middelen en de informatie te verzekeren ter vervulling van zijn taken. Concreet omvat dit o.a.:
- Er voor zorgen dat de verschillende aannemers voor aanvang van de uitvoering van het project hun specifieke risico-analyses bezorgen aan de veiligheidscoördinator-verwezenlijking en meewerken aan de coördinatie van deze risico-analyses en bijhorende preventiemaatregelen onder leiding van de veiligheidscoördinator-verwezenlijking.
 - ...
- 1.4. In overeenstemming met het KB TMB Art.22 en Art.3.6° zal de veiligheidscoördinator-verwezenlijking o.a. instaan voor de aanpassingen van het veiligheidsplan, het bijhouden en aanvullen van het coördinatiedagboek, het aanvullen van het post interventiedossier met het oog op de goede coördinatie op het vlak van V&G tussen de verschillende partijen in uitvoering van het project.

2 DOEL VAN HET V&G-PLAN

- Voorkomen van menselijk leed en materiële schade.
- Het bevorderen van gezonde arbeidsomstandigheden.
- Het verbeteren van het arbeidsklimaat.
- Zorgen voor het milieu.

3 V&G-PLAN

Inventarisatie van de risico's en vastgestelde maatregelen bedoeld in Art.3.6° van het KB TMB.

3.1 Risico's als gevolg van de aard van het project

KB Art. 26 Werkzaamheden met vergrote risico's

Activiteit		Aandachtspunten/Uitvoerder
1. Bedelving, wegzinken of vallen a. sleuven of putten groter dan 1,20 m diep b. drijfzand of slib c. Valgevaar groter dan 5m hoog	NVT	Bouwputten afscherming d.m.v. randbescherming en zo snel mogelijk terug aanvullen. Uitgravingen uitvoeren onder talud. (preventiemaatregelen zijn opgenomen in bijlage IX)
	NVT	Volledige afscherming van de gevaarlijke zone's + aanbrengen waarschuwborden
	NVT	Stellingen voor uitvoeren metselwerken moeten van reglementaire leuningen worden voorzien en kunnen best behouden blijven voor uitvoeren dakwerken en buitenschrijnwerk. Inwerken verankeringshaken in hellende dakvlakken waar valgevaar niet wordt opgevangen door platte daken. Op de platte daken waar geen opstand van min 1 m is voorzien, dienen rails of verankeringen te worden ingewerkt voor het bevestigen van een leeflijn. (preventiemaatregelen zijn opgenomen in bijlage IX)
2. Blootstelling aan chemische en biologische agentia	VT	Inventarisatie van gevaarlijke producten. Gevaarlijk = brandgevaarlijk, milieubedreigend, asbest, ... Gebruik van de nodige PBM Waarschuwbord- en gebodsborden plaatsen
3. Ioniserende straling	NVT	Volledige afscherming gevarezone Gebruik van de nodige PBM's Waarschuwbord- en gebodsborden plaatsen
4. Nabijheid hoogspanning	NVT	Opgeleid personeel (BA4 / BA5) Volledige uitschakeling elektrische installaties Schakelaar op slot doen en sleutel bijhouden Voor de werken testen op spanning / stroom
5. Risico op verdrinking	NVT	Plaatsen van vangnetten en veiligheidsnetten Enkel personeel met zwembrevet Dragen van automatisch opblazende reddingsvesten Aanwezig zijn van reddingsboeien met koord
6. Ondergrondse werken en tunnelwerken	NVT	Werkzone eerst volledig stutten alvorens anders werken uit te voeren
7. Werkzaamheden met duikuitrusting	NVT	Specifieke opleiding ivm duiken
8. Werkzaamheden in overdruk	NVT	Specifieke opleiding ivm caissonarbeid
9. Springstoffen	NVT	Specifieke opleiding Werkzone volledig afbakenen Waarschuwborden plaatsen
10. Montage of demontage van geprefabriceerde elementen	NVT	Gebruik van gekeurde hijswerktuigen. Bevestigingshaken aanslagmateriaal zo voorzien dat deze op een eenvoudige manier kan losgemaakt worden. (preventiemaatregelen zijn opgenomen in bijlage IX)

3.2 Risico's als gevolg van wederzijdse en opeenvolgende inwerking van activiteiten

- In ontwerpfase gekende en te verwachten risico's
 - Bijlage VIII: Risico-inventarisatie (RI)
 - Bijlage IX: Verantwoording gebruikte materialen en uitvoeringsmethoden
- In uitvoeringsfase eventueel bijkomende of gewijzigde risico's
 - Zie VCV

3.3 Risico's als gevolg van de uitvoering van mogelijke latere werkzaamheden aan het project.

- In ontwerpfase gekende en te verwachten risico's
 - Bijlage IX: Verantwoording gebruikte materialen en uitvoeringsmethoden
- In uitvoeringsfase eventueel bijkomende of gewijzigde risico's
 - Zie Postinterventiedossier (PID)

4 KRITIEKE FASEN WAAROP DE VEILIGHEIDSCOÖRDINATOR- VERWEZENLIJING TEN MINSTE OP DE BOUWPLAATS AANWEZIG MOET ZIJN

De tijd die tijdens de uitvoeringsfase van de werken aan de coördinatieopdracht wordt besteed, de werfbezoeken en eventuele deelname aan de bouwplaatsvergadering inbegrepen, bedraagt gemiddeld een half uur per week.

De veiligheidscoördinator moet tevens op de bouwplaats aanwezig zijn tijdens de volgende fasen van de werken:

- Tijdens de startvergadering.
- Op het einde van de werfinrichting.
- Bij de start van de ontgraving

5 DOCUMENTEN OVER TE MAKEN AAN DE VOOR PRIJSOPGAVE GECONTACTEERDE TUSSENKOMENDE PARTIJEN

- Bijlage I: Bouwplaatsreglement
- Bijlage II: RA
- Bijlage III: Werkwijze + Prijsberekening
- Bijlage VIII: Risico-inventarisatie (RI)

6 ADVIES VAN DE VEILIGHEIDSCOÖRDINATOR ONTWERP NAAR DE OPDRACHTGEVER INZAKE OVEREENSTEMMING VAN OFFERTES MET HET V&G-PLAN

- Zie coördinatiedagboek

7 DOCUMENTEN OVER TE MAKEN AAN DE VOOR UITVOERING GECONTRACTEERDE TUSSENKOMENDE PARTIJEN

7.1 Documenten over te maken aan alle gecontracteerde partijen:

- Bijlage IV: Intentieverklaring
- Bijlage V: Identificatieformulier werfmaterieel aannemer
- Bijlage VI: Noodnummers
- Bijlage X: Lijst tussenkomende partijen

7.2 Documenten over te maken aan de hoofdaannemer / de eerste in uitvoering van het project tussenkomende aannemer:

- Bijlage VII: Meldingsformulier

BOUWPLAATSREGLEMENT

1. Organisatie van de preventie en bescherming

- 1.1 De coördinator-verwezenlijking heeft de leiding over de coördinatie van de veiligheid.
- 1.2 Elke onderneming moet, vooraleer met de werken te starten, zijn risicoanalyse overmaken aan de veiligheidscoördinator-verwezenlijking en tijdens een geplande introductievergadering met de coördinator-verwezenlijking bespreken.
- 1.3 De tussenkomende partijen verbinden zich ertoe aanwezig te zijn op de periodieke coördinatievergadering.
- 1.4 Voor elke onderneming is een veiligheidsverantwoordelijke aangeduid.
- 1.5 Elke onderneming voorziet in taakgebonden opleidingen op de bouwplaats, waarbij specifieke veiligheidsonderwerpen worden besproken, minstens één maal per maand.
- 1.6 Elke onderneming verklaart dat de werknemers de nodige opleiding /beroepservaring bezitten om hun opgelegde taken uit te voeren en het materieel te gebruiken en te bedienen op veilige wijze.
- 1.7 De personeelsleden van de aannemers mogen slechts aangetroffen worden op de voor hen voorziene werkplaatsen.
- 1.8 De voertaal op de werf is Nederlands. Indien anderstalige personen op de werf aanwezig zijn, dienen deze te beschikken over een GSM waarbij zij in contact kunnen treden met een Nederlandstalige verantwoordelijke.

2. Noodprocedures.

- 2.1 Het noodplan dient voorgelegd te worden aan de coördinator-verwezenlijking.
- 2.2 Van elk arbeidsongeval, incident of schadegeval met de dag van het voorval een melding gemaakt worden. Voor de arbeidsongevallen, de incidenten en de schadegevallen dient het Ongevallenformulier / Meldingformulier Incidenten ingevuld te worden.
- 2.3 Elke onderneming rust zijn lokalen uit met de wettelijke voorzieningen inzake brandblussers en EHBO - materiaal.
- 2.4 Op de bouwplaats is ten minste één EHBO - hulpverlener permanent aanwezig, (20wkn).
- 2.5 Elke onderneming moet over voldoende, aangepaste en conforme brandbestrijdingsmiddelen beschikken.

3. Persoonlijke beschermingsmiddelen (P.B.M.) .

- 3.1 Het dragen van aan het werk aangepaste P.B.M. conform de geldende wetgeving is op de bouwplaats voor iedereen verplicht.
- 3.2 Elke onderneming moet op haar kosten P.B.M.'s ter beschikking stellen van haar personeel en / of bezoekers. Zij moet eveneens toezien op het gebruik ervan.
- 3.3 De werknemers moeten, overeenkomstig hun opleiding en de gegeven instructies, op de juiste wijze gebruik maken van de P.B.M.'s

4. Collectieve beschermingsmiddelen (C.B.M.).

- 4.1 Ter voorkoming van arbeidsongevallen moet elke onderneming waar nodig C.B.M. voorzien. De keuze wordt bepaald op basis van de preventiebeginselen vastgelegd in hoofdstuk II " algemene beginselen " van de wet op het welzijn.
- 4.2 Het plaatsen en /of wegnemen van C.B.M. wordt geregeld in samenspraak met de coördinator-verwezenlijking. Geplaatste C.B.M. mogen NOOIT verwijderd worden zonder dat vervangende of definitieve beschermingen worden aangebracht.
- 4.3 Elke op de bouwplaats vastgestelde gevaarlijke of ongezonde toestand moet onmiddellijk aan de coördinator-verwezenlijking gemeld worden.

5. Orde en netheid

- 5.1 Elke onderneming moet ten minste dagelijks zijn werkposten en wegenissen opkuisen en afval afvoeren.
- 5.2 De wegen, doorgangen en trappen moeten steeds vrij zijn van obstakels en hindernissen.
- 5.3 Materialen moeten ordelijk en stabiel, beveiligd tegen weersinvloeden, in afspraak met de coördinator-verwezenlijking, in de voorziene zones gestapeld worden.

6. Milieu

- 6.1 Het verbranden van afval is op de bouwplaats verboden.
- 6.2 Het verwijderen van afval en /of verpakkingen gebeurt volgens de van toepassing zijnde regionale wetgeving.

7. Bouwplaatsinrichting

- 7.1 Het inplantingsplan is ter inzage. Het vermeldt ten minste volgende gegevens
 - toegangen, wegen, rijrichting en parkings
 - ligging van nutsleidingen (HS, LS, telefoon, water, gas, ...)
 - zones voor gezondheidsinrichtingen, stockeren van materieel, werkplaatsen,...
 - inplanting hijstoestellen en draaicirkel, opgestelde elektrische verdeelborden
 - EHBO-post
- 7.2 Elke onderneming is verplicht voor haar werknemers de wettelijk voorziene gezondheids inrichtingen ter beschikking te stellen (C.A.O. van 5/1/84 - KB van 1/5/84 - ARAB Art 76 ev) Maaltijden mogen enkel in de daartoe voorziene inrichtingen worden gebruikt.
- 7.3 Het gebruik van de installatie van de algemene aannemer is in principe verboden voor derden tenzij onderling schriftelijk overeengekomen.
- 7.4 Het opstellen van werfburelen, refters, kleedkamers, sanitaire installaties, opslagplaatsen, mag enkel conform het inplantingsplan en in overleg met de coördinator-verwezenlijking gebeuren.

8 Elektrische installatie.

- 8.1 De elektrische installatie moet door een EDTC gekeurd worden conform het A.R.E.I. en het keuringsverslag dient bij de installatie aanwezig te zijn.
- 8.2 Verdeelborden moeten steeds gesloten blijven. Het aansluiten kan enkel met aangepaste stekkers.
- 8.3 Kabels moeten steeds opgehangen en/of afgeschermd worden tegen beschadiging.
- 8.4 Elke onderneming staat zelf in voor de verlichting van haar werkposten. Deze verlichting moet uitgevoerd worden volgens de geldende wetgeving.
- 8.5 Stroomagregaten dienen gekeurd te zijn door een EDTC en het keuringsverslag dient op de werf aanwezig te zijn.

9. Arbeidsmiddelen en toebehoren.

- 9.1 Enkel elektrisch materiaal conform het A.R.E.I. mag op de bouwplaats aanwezig zijn en aangesloten worden op de daartoe voorziene verdeelborden.
- 9.2 De arbeidsmiddelen moeten geschikt zijn voor het uit te voeren werk en regelmatig gekeurd door een bevoegd persoon zodat bij het gebruik de veiligheid en gezondheid steeds gewaarborgd zijn. Op vraag van de coördinator-verwezenlijking moeten de gebruiksaanwijzingen en veiligheids- en gezondheidsinstructies voorgelegd worden.
- 9.3 Bij het gebruik van heftoestellen gelden volgende specifieke bepalingen :
 - alle heftoestellen en hijstoebereiden, evenals grondverzetmachines die gebruikt worden om lasten te hijsen, die op de bouwplaats binnengebracht worden moeten voorzien zijn van een geldig keuringsattest, welke op de werf aanwezig dient te zijn.
 - Bij gebruik van meerdere heftoestellen met overlappend werkbereik moet, in overleg met de coördinator-verwezenlijking, een werkprocedure opgesteld worden.
- 9.4 Ladders zijn steeds in goede staat (zonder beschadiging en stabiel) en uitgerust met aangepaste antislipvoorzieningen. Zij worden opgesteld op een goede, stevige ondergrond. Zij worden steeds bovenaan vastgemaakt.
- 9.5 Bij het gebruik van stellingen gelden volgende specifieke bepalingen:
 - Elke stelling moet voorzien zijn van leuning, tussenleuningen en plinten. De werkvloer moet aaneensluitend zijn d.w.z. zonder gevaarlijke ruimten tussen de planken en de leuning en voldoende stevig.
 - Bij de opbouw van de stelling dient gewerkt te worden conform de voorschriften van het KB 31/08/2005.
 - De toegang tot de werkvloeren gebeurt door middel van trappen of ladders.
 - Voor de ingebruikname en minstens één maal per week wordt de stelling nagekeken door een bevoegde persoon van de onderneming.
 - Voor stellingen hoger dan 8 meter of voor stellingen blootgesteld aan buitengewone krachten moeten de nodige berekeningsnota's voorgedragen worden.

10 Gevaarlijke producten.

- 10.1 Alle producten op de bouwplaats moeten reglementair geëtiketteerd zijn of worden. Het gebruik van brandbare, toxische of andere gevaarlijke producten moet in de risicoanalyse vermeldt staan.
- 10.2 Het stockeren van producten en verwijderen van de verpakking dient volgens de geldende wetgeving te gebeuren.
- 10.3 Een kopie van het veiligheidsinformatieblad (M.S.D.S.-fiche) van de gebruikte gevaarlijke producten moet aan de coördinator-verwezenlijking overhandigd worden.
- 10.4 Indien werken worden uitgevoerd waarbij schadelijke of hinderlijke dampen /gassen vrijkomen, moet dit gemeld worden in de risicoanalyse. Op basis van voorgaande gegevens zal het V&G -plan aangepast worden. Met de coördinator-verwezenlijking worden maatregelen afgesproken om de dampen /gassen op een doeltreffende manier af te voeren (ventilatie ...).
- 10.5 Indien vermoed kan worden dat er nog oude springtuigen op het terrein aanwezig zijn, dient DOVO gecontacteerd te worden voordat de werken starten. DOVO ; Kwartier Steenstraat; Kattestraat 19 ; 8920 Langemark - Poelkapelle ; TEL: 051 / 70 80 80.

11 Werken met open vlam.

- 11.1 Voor de aanvang van werken met open vlam vraagt de onderneming aan de opdrachtgever, in samenspraak met de coördinator-verwezenlijking of een vuurvergunning vereist is.
- 11.2 Het behandelen van gasflessen gebeurt met de meeste zorg. Lege gasflessen en de niet gebruikte, worden buiten het gebouw op een vaste plaats rechtop gestockeerd, vastgemaakt, voorzien van de beschermkop en beschermd tegen de zon. Hierbij dienen de wettelijke afstanden gerespecteerd te worden.
- 11.3 De zuurstof- en brandgasflessen worden bij gebruik verticaal of schuin onder een hoek van minimum 30° geplaatst. Bij voorkeur worden ze gemonteerd op een flessenkar met brandblusapparaat. Op het einde van de dagtaak worden gasflessen dichtgedraaid en manometers ontspannen.
- 11.4 Bij werken met open vlam hoort een ABC-blusapparaat van minimum 6 kg.

Bijlage II :

RISICOANALYSE

Iedere in uitvoering tussenkomende aannemer dient ingevolge de wet van 4 augustus 1996 (Welzijnswet) Art.7 en in het bijzonder Art.8, na toekenning van zijn opdracht en vóór de start van de uitvoering het project, zijn risico-analyse + bijhorende preventiemaatregelen over te maken aan de veiligheidscoördinator-verwezenlijking.

Hieronder is een bepaalde methode voorgesteld voor het opmaken van de risicoanalyse.

Besteknr	Activiteiten	Middelen	Risico (activiteit / middelen)	Evaluatie				Preventiemaatregelen
				W	B	E	R	

W= waarschijnlijkheid

W	0,1	bijna niet denkbaar	W	3	ongewoon, maar mogelijk
W	0,2	praktisch onmogelijk	W	6	goed mogelijk
W	0,5	denkbaar, maar onwaarschijnlijk	W	10	te verwachten
W	1	onwaarschijnlijk, grensgeval			

B = blootstellingsduur

B	0,5	zeer zelden (1 x per jaar)	B	3	af en toe (wekelijks)
B	1	zelden (jaarlijks)	B	6	regelmatig (dagelijks)
B	2	soms (maandelijks)	B	10	voortdurend

E = ernstgraad

E	1	gering, letsel zonder verzuim	E	15	zeer ernstig, 1 dode (acuut op termijn)
E	3	belangrijk, letsel en verzuim	E	40	ramp, meerdere doden
E	7	ernstig, blijvende invaliditeit / chronische aandoening met gedeeltelijke arbeidsongeschikt-heid			

R = W x B x E = risicoscore en resulterende actie

R <= 20	Geen
20 < R <= 70	aandacht vereist
70 < R <= 200	maatregelen vereist
200 < R <= 400	directe verbetering
R > 400	werken stoppen

Bijlage III:

**“WERKWIJZE” & “PRIJSBEREKENING” VOORZIEN IN
ARTIKEL 30,1° EN 30,2° VAN HET KB TMB**

De veiligheidscoördinator ontwerp acht het niet noodzakelijk om art. 30 van het KB TMB toe te passen.

INTENTIEVERKLARING

Onderneming

Naam:
Adres:
Tel:Fax:E-mail :.....
R.S.Z.-nr. :
Registratienummer :
Erkenning :
NACE-code :
BTW-nr.:
Certificering/attestering VCA(*) BeSaCC(*) ISO(*) Andere(*)
Geldig tot:
Ondernemingshoofd:
Aantal werknemers:
Preventieadviseur: Niveau I, II of III (*)
Externe preventiedienst:
Arbeidsgeneeskundige dienst:
Arbeidsongevallenverzekeraar:

Project:

Werkadres: Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT
Omschrijving van de uit te voeren werken: Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost
Projectleider:
Werfleider:
Veiligheidsverantwoordelijke op de bouwplaats:
E.H.B.O.-hulpverlener:
Maximum aantal werknemers die op de werf zullen tewerkgesteld worden:
Verwezenlijkingsperiode: van/...../..... tot/...../.....

Onderaannemers:

Gelieve lijst van onderaannemers bij te voegen.

INTENTIEVERKLARING

Ondergetekende verklaart het bouwplaatsreglement ontvangen te hebben en de verantwoordelijkheid te zullen nemen al zijn werknemers en onderaannemers die voor zijn rekening werken, te informeren over de inhoud.
Eveneens bevestigt de ondergetekende de voorschriften van het bouwplaatsreglement duidelijk begrepen te hebben.

Gelezen en goedgekeurd,

Handtekening:

Naam:

Functie:

(*) schrappen wat niet past

Bijlage V:

IDENTIFICATIEFORMULIER WERFMATERIEEL AANNEMER

Gelieve aan te duiden en aan te vullen

1. Worden er stellingen gebruikt ☐ Neen ☐ Ja, welke?.....

2. Worden er ladders gebruikt ☐ Neen ☐ Ja

3. Welke heftoestellen worden gebruikt ?

Mobiele kraan	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen	Andere:.....	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen
---------------	-----------------------------	-------------------------------	--------------	-----------------------------	-------------------------------

Zijn deze toestellen gekeurd door een EDTC ? ☐ Ja ☐ Neen

Indien ja dient een kopie van het keuringsverslag aanwezig te zijn op de werf.

Hebben de bedieners een medisch attest? ☐ Ja ☐ Neen

4. Welke machines worden gebruikt ?

Elektrische handmach.	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen	Elektrische groepen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen
Slijpschijven	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen			
Andere:					

5. Maak je gebruik van brandgevaarlijke (White spirit, oplosmiddelen, benzine,...) of chemische producten?

Zo ja welke ?

MSDS-Fiche bijvoegen

6. Voldoet uw elektrische werfinstallatie aan het AREI ☐ Ja ☐ Neen

Beschermgraad IP44	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen	Keuringsattest in bijlage	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen
--------------------	-----------------------------	-------------------------------	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------

Gebruik je :

Verlengkabels	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen	Stekkers en contactdozen; spatwaterdicht en slagvast ?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen
Zijn ze geïdentificeerd	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen			

7. Welke persoonlijke beschermingsmiddelen worden gebruikt?

Veiligheidshelm	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen	Handschoenen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen
Veiligheidsschoenen	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen	Gehoorscherming	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen
Veiligheidsbril	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen	Anti-val uitrusting	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Neen

Andere:.....

Werfadres : Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT

S.O.S. NOODNUMMER	Ambulance & Brandweer Federale politie Rode Kruis-Vlaanderen Antigifcentrum Brandwondencentrum	GSM 112 101 105 070/245.245 09/240 34 90
ZIEKENHUIS	AZ Sint-Lucas Groenbriel 1 9000 GENT	112 09/224.61.11
BRANDWEER	Roggestraat 70 9000 GENT	112 09/268.88.55
PLAATSELIJKE POLITIE	Antonius Triestlaan 12 9000 GENT	101 09/266.61.11
NUTSMAATSCHAPPIJEN Water	Storingen	0800/212 01
Elektriciteit / Gas TV/kabeldistributie	Nieuwe aansluiting Defecten	078/ 35 35 35 078/ 35 35 00
OPDRACHTGEVER	Sogent	09/269.69.52
BOUWDIRECTIE CONTROLE UITVOERING	Esher	09/265.86.86
Bouwdirectie uitvoering Werfleider		
Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk	Oost-Vlaanderen Ketelvest 26/202 9000 GENT	09/265.78.60
Veiligheidscoördinatie verwezenlijking	Luk Verdegem BURO V.E.M.	0479/13.42.19

Bijlage VII:

MELDINGSFORMULIER

Dient te gebeuren 15 dagen voor aanvang der werken aan :

- Constructiv. (www.constructiv.be)
- TWW (Algemene Directie Toezicht op het Welzijn op het Werk)

Via www.socialezekerheid.be

Bijlage VIII:

RISICO-INVENTARISATIE EN ALGEMENE PREVENTIEMAATREGELEN

Werfinrichting, leveringen en stockeren van materialen op de werf	<ul style="list-style-type: none"> - Hinder voor gebruikers van de openbare weg - Hinder voor andere aannemers tijdens de uitvoering van het project nl. onvoldoende ruime doorgangen - Kantelen/vallen van de gestockeerde goederen - Klemming 	<ul style="list-style-type: none"> - Opstellen van signalisatieplan in samenspraak met de plaatselijk bevoegde diensten en overmaken aan de VCV - Voorzien van afgeschermd voetgangersdoorgangen - Respecteren van het signalisatieplan en de verkeersregels - Voorzien van doorgangen van minimum 80cm - Stabiel stapelen van de goederen; stockage minimaliseren
Werfinrichting nutsvoorzieningen	<ul style="list-style-type: none"> - Water - Gas - Elektriciteit, HS, LS net - groep 	<ul style="list-style-type: none"> - lekken herstellen - beschermen tegen vorst - leidingen markeren - leidingen afschermen tegen val en stoten
Werfinrichting, basis hygiëne	<ul style="list-style-type: none"> - Werken in onhygiënische omstandigheden 	<ul style="list-style-type: none"> - plaatsen van werfkeet (refter), afgescheiden van materiaalopslag en werkposten - plaatsen van werf toilet - stromend water om handen te wassen, ...
Werfafsluiting	<ul style="list-style-type: none"> - Toegang tot de werf door onbevoegden 	<ul style="list-style-type: none"> - Een gepaste werfafsluiting voorzien. - Opschift met uitdrukkelijk toegangsverbod dient aangebracht - Afsluiting mag geen hinder vormen voor derden
Afvoer van puin en afval	<ul style="list-style-type: none"> - Milieuvervuiling 	<ul style="list-style-type: none"> - Plaatsen van containers voor het sorteren van het puin - aparte containers - Puin regelmatig afvoeren naar erkende stortplaats.
Delven van sleuven	<ul style="list-style-type: none"> - Grondverzakking - Val van personen in de put /sleuf 	<ul style="list-style-type: none"> - Beschermen tegen afkalven - Toepassen van aangepaste beschoeiingstechniek - Zo snel mogelijk dichten van de putten en sleuven - CBM's plaatsen en behouden tot volledige eliminatie van het risico - Terugplaatsen van tijdelijk voor uitvoering van werken weggenomen CBM's
Gebruik graafmachine	<ul style="list-style-type: none"> - Klemming 	<ul style="list-style-type: none"> - Vrije ruimte laten - Bestuurder verwittigen
Verticale en horizontale verplaatsing van materiaal (hijzen, vervoeren,...)	<ul style="list-style-type: none"> - Slingeren last in hijstoestel - Val van verplaatste voorwerpen, prefabelementen - Contact met bovengrondse leidingen: <ul style="list-style-type: none"> - elektrocutie - stroomonderbrekingen 	<ul style="list-style-type: none"> - Gebruik van geleidingskoord bij hijsen van materiaal in de onmiddellijke omgeving van bovengrondse leidingen - Niet onder de last lopen, niet boven personen draaien - Dragen van veiligheidshelm - Aanduiden van bovengrondse leidingen
Werken met open vlam/brandgevaar	<ul style="list-style-type: none"> - Brandgevaar 	<ul style="list-style-type: none"> - Afbakenen en afschermen van de werk- en gevarezone - Brandblusapparaat type ABC plaatsen OP de werkplek
Elektrische installatie	<ul style="list-style-type: none"> - Elektrocutie 	<ul style="list-style-type: none"> - Gebruik van elektrisch materiaal dat voldoet aan IP44 norm (regendicht) - Herstelling van kabels, omkasting, ... op een degelijke manier doen
Gebruik kleine handgereedschapsmachines	<ul style="list-style-type: none"> - Lawaai - Stof, wegvliegende deeltjes - Vonkvorming, warmtebron 	<ul style="list-style-type: none"> - Geschikte PBM's toepassen - Brandblusapparaat type ABC plaatsen OP de werkplek bij "heet werk" of "warm werk"
Gebruik gevaarlijke producten	<ul style="list-style-type: none"> - Bedwelming / vergiftiging - Vorming van kankers op lange termijn 	<ul style="list-style-type: none"> - Geschikte PBM's toepassen (rubberen handschoenen, adembescherming,...) - Lezen van de etiketten / veiligheidsfiches & naleven van de instructies

		- Goede verluchting van de werkplek
Werken in koude omstandigheden	<ul style="list-style-type: none"> - Gewrichtspijnen - Ongezonde omstandigheden (ziekte, ...) - Uitglijden 	<ul style="list-style-type: none"> - Warme kledij - Verwarming plaatsen - Zand / zout ter plaatse bewaren om gladde plaatsen te bestrijden - Niet werken op stellingen of daken in vorstperioden
Werken in warme omstandigheden / hittegolf	<ul style="list-style-type: none"> - Verbranden / zonnslag - Ontwikkeling van huidkanker (3x verhoogde kans !) 	<ul style="list-style-type: none"> - Werktijden aanpassen - Koele dranken voorzien - Lichte beschermende kledij dragen - Gebruik van zonnecrème
Snijden, slijpen, boren, ...	<ul style="list-style-type: none"> - Kans op verwondingen 	<ul style="list-style-type: none"> - EHBOKit op de werf bewaren voor kleine letsels - Route naar ziekenhuis kennen voor grote letsels

Bijlage IX:

VERANTWOORDING GEBRUIKTE MATERIALEN EN UITVOERINGSMETHODE

Met betrekking tot het ontwerp, het concept en de uitvoeringsmethode van de sanering adviseert de veiligheidscoördinator-ontwerp om rekening te houden met volgende punten:

- Werfinrichting: gelieve voor de start van de werken het werfinrichtingsplan voor te leggen aan de veiligheidscoördinator. Gelieve hierbij aandacht te hebben voor:
 - Werfinrichting zelf: de werfomheining, werfketen, sanitair, toegang van de werf, ... Er dient minimaal een werfkeet voorzien te worden, net als een toilet, en een decontaminatie-unit voorzien te worden, gelet op het aspect asbest. Deze unit moet uit drie zones bestaan, zoals bepaald door de wetgever. Er dient koud en warm water voorzien te worden op deze unit, net als verwarming.
 - De hoeveelheden gronden die vrijkomen dienen direct afgevoerd te worden. Bij eventuele tijdelijke stockage, dienen deze gronden rondom rond afgeschermd te worden met folie.
 - Bij onstabiele ondergrond dienen er rijplaten voorzien te worden. Tevens dient er een wielwas voorzien te worden, zodat geen verontreinigde gronden worden meegenomen buiten de werfzone.
 - De volledige werkzone dient afgeschermd te worden met bouwhekkens met een hoogte van 2 meter hoog, dewelke aan elkaar bevestigd zijn dmv klemmen, of een gelijkwaardig systeem. De werfafbakening dient voorzien te worden door de hoofdaannemer, en te blijven staan totdat de volledige werf is afgewerkt. Ze dient zo geplaatst te worden dat deze onder geen enkel beding kan vallen. Tevens dienen ze voorzien te worden van zwarte doeken, gelet op het aspect asbest. De nodige signalisatie inzake asbest dient voorzien te worden. Niemand mag vrij, en zonder de voorgeschreven PBM de werfzone kunnen betreden.
 - Toegankelijkheid tot de werf. Bij de keuze van de in te zetten middelen dient er rekening gehouden te worden met de bereikbaarheid van de werfzone (breedte toegang, vrij ruimte werfzone,...)
 - Verkeer: intern aannemersverkeer (lossen van vrachtwagens, ...), extern verkeer (voetgangers, fietsers, algemeen verkeer, doorgangen, ...). Er dient ten allen tijde een veilige doorgang voorzien te worden voor de buurtbewoners. Tevens dient er aangestelde toe te zien op het veilig betreden en verlaten van de werf met voertuigen, teneinde de veiligheid van fietsers, voetgangers en ander verkeer te verzekeren. De aangestelde dient voorzien te worden van signalisatiekledij. De in-en uitrit dient van de werf dient georganiseerd te worden in de niet vervuilde zone.

- Bij inname van het openbaar terrein dient er vooraf toestemming gevraagd te worden aan de bevoegde overheid. De nodige signalisatie dient voorzien te worden conform het geldende MB en de signalisatievergunning. Deze signalisatie mag het verkeer niet hinderen, en dient beschermd te zijn tegen vallen.
- Het werfinrichtingsplan dient opgemaakt te worden bij de inschrijving, waarbij rekening wordt gehouden met alle aspecten opgenomen in het bestek en het onderliggend werfinrichtingsplan.
- Op de werf geldt een algemeen rookverbod en verplichte helmdracht.
- Er wordt geadviseerd om iedereen op de werf signalisatiekledij te laten dragen.
- Alle voertuigen op de werf dienen voorzien te worden van een dodehoekspiegel, een achteruitrijsignaal en een knipperlicht.
- De snelheid op de werf dient beperkt te worden tot 5 km/u, en dit in het kader van het voorkomen van stofvorming.
- Er mag gedurende de ganse werf nooit boven personen of in gebruik zijnde gebouwen gehesen of gewerkt worden.
- In donkere perioden dient er op de werf een tijdelijke verlichting voorzien te worden door de hoofdaannemer, en te blijven staan tot de volledige werf is afgewerkt.
- Er dient een vernevelingsinstallatie voorzien te worden, om de grond vochtig te houden, en opwaaiing van de grond en asbest te voorkomen.
- Ter hoogte van het dok situeren zich kelders waarin zich technieken bevinden voor de brug, verlichting enz. Deze info dient door de hoofdaannemer opgevraagd te worden aan de beheerder van de brug.
- Ter hoogte van de vervuilde zone zit een bunker, die ondergronds veel groter is dan bovengronds. De juiste afmetingen dient aan de aannemer door de opdrachtgever bezorgd te worden, en tevens gesondeerd te worden.
- De fundering van het reclamepaneel van BMW dient behouden te blijven. Indien het bord behouden blijft, dient dit reclamepaneel gestabiliseerd te worden.
- Reclamepaneel propere zone: hier mogen de funderingen verwijderd worden door de firma die zal instaan voor de verwijdering van de panelen, gezien deze grond niet vervuild is.
- Te nemen veiligheidsitems voor start sanering:
 - Gelieve altijd te verzekeren dat alle nutsleidingen (elektriciteit, ...) volledig afgesloten zijn, over het onderdeel van het perceel waaraan gewerkt wordt. De ligging van de

ondergrondse leidingen dienen vooraf geïdentificeerd te worden dmv opvragen van plannen bij exploitant en via KLIP, en opgespoord te worden dmv detectieapparatuur en manuele sonderingen.

- Alle medewerkers die de werfzone betreden, dienen vooraf ingelicht te worden over de aard van de verontreiniging.
- Bij het betreden van de werfzone dient iedereen de deco-unit zone te passeren. In de werfzone dient steeds een P3-stofmasker, een wegwerppak met beschermkap, afgetaped aan schoeisel(laarzen) en handschoenen gedragen te worden. Deze dienen afdoende aanwezig te zijn op de werf (ook voor bezoekers).
- Gelet op de aanwezigheid van asbest dient alle contact met de grond vermeden te worden, net als stofvorming.

- Groenwerken

- Tijdens het rooien van hoogstammige bomen dient de potentiële valzone van de boom volledig afgeschermd te worden. Enkel bevoegde personen van de groenwerken mogen zich in de werkzone kunnen begeven. De bomen dienen begeleid te worden met een kraan, zodat ze richting dok vallen.
- Tijdens het rooien van de bomen dient het voet- en fietspad afgesloten te worden omgeleid te worden, na toelating van de bevoegde overheden. Er wordt geadviseerd om alle bomen gelijktijdig te rooien, teneinde de inname van het fiets- en voetpad tot een minimum te beperken. De omleiding van de fietsers in de 2 richtingen is niet mogelijk. Ter hoogte van onderstaande 'fiets-inrit' dient de helft ingenomen te worden met werfhekkens tot de werfzone zodat de vrachtwagens gesplitst worden van uitkomende fietsers. De nodige vergunningen dienen hiervoor aangevraagd te worden aan de bevoegde instanties. Tevens dienen hier hekkens geplaatst te worden die door middel van klemmen aan elkaar verankerd worden en beveiligd zijn tegen omvallen voorzien te worden (type Heras). Daarnaast dienen de fietsers weggeleid te worden van de werfzone, naar de overkant van de koopvaardijlaan. De dienst AWV wordt hiervoor bevestigd. Het alternatief oversteekpunt dient door hen te worden bepaald, alsook de te voorziene signalisatie.
- Tevens moeten evacuatiendiensten verwittigd worden dat een doorrit voor hen niet meer mogelijk zal zijn. De breedte van de overblijvende inrit dient beperkt te worden (enkel fietsers en voetgangers) zodat de auto's die zich nu toch nog wagen aan de inrit, dit dan niet meer kunnen.
- Gelet op de aanwezigheid van asbest, mogen de wortels niet uitgefreesd worden.

- Opbraak verharding:

- Bij de opbraak mag er zich niemand binnen de operationele zone kunnen begeven.
- Bij het natslijpen dient de slurry die vrijkomt direct opgekuist te worden.
- Iedereen dient tijdens het slijpen van de verharding gehoorbescherming te dragen.

- Graafwerken:

- Gelieve altijd te verzekeren dat steeds de nodige plannen zijn opgevraagd, zowel aan de verschillende nutsmaatschappijen, als bij de eigenaar van het terrein, en dat deze leidingen gesondeerd zijn (zie hierboven). De juiste ligging van de leidingen dienen manueel gesondeerd te worden.
- Tijdens de ontgraving dienen continue asbestmetingen uitgevoerd te worden. Deze mogen niet de wettelijke grenswaarden overschrijden. Boven deze waarden dienen werken onverwijld gestaakt te worden, en dient er extra bevochtiging voorzien te worden in overleg de veiligheidscoördinator verwezenlijking.
- De voorwaarden opgelegd in de stabiliteitsstudie dienen integraal gevolgd te worden. Tevens mag er onder geen enkel beding vrij onder de funderingsaanzet van de bebouwing ontgraven worden. De funderingsaanzet van eventueel nabijgelegen aanwezige gebouwen dient dan ook voor de start van de ontgraving gesondeerd te worden.
- Er wordt geadviseerd om zettingsbouten te voorzien en deze dagelijks op te meten. De nulmeting dient uitgevoerd te worden net voor opstart van de sanering.
- Bij de ontgraving dient een taludering van 4 op 4 aangehouden te worden. Indien dit niet mogelijk is dient met beschoeiing ontgraven te worden .
- Het ontgraven van de grond moet traag gebeuren, om stofvorming te voorkomen. De grond moet voorzichtig in de laadbakken gestort te worden.
- Tijdens de ontgraving dienen de ramen en deuren van de aanpalende bebouwing gesloten te blijven. Eventuele ventilatie dient uitgeschakeld te worden.
- Het asbest dient verwijderd te worden conform het KB asbest. Het asbesthoudend afval dient steeds in een dubbele verpakking te zitten tijdens transport.
- De gebruikte elektrische installatie dient voldoen aan AREI, en dient dan ook gekeurd te worden door een EDTC. De werkzaamheden aan de elektrische installaties mogen enkel gebeuren door BA5 bevoegde personen.
- De ontgraven grond dient afgevoerd te worden in vloeistofdichte bakken, voorzien van een waterondoorlaatbaar dekzeil. De vrachtwagenchauffeur mag zijn vrachtwagencabine niet verlaten, en dient te ventilatie in de werfzone uit te schakelen op de bouwwerf tijdens belading.
- De ontgravingskraan dienen voorzien te zijn van een geaircode overdrukcabine met hepafilter en airco. De cabine dient steeds gesloten te zijn.

- Tijdens het beladen van de vrachtwagens mogen de vrachtwagenchauffeurs niet op de bak, of in de bak staan. Indien ze toch op het platform staan, dient ze de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen te dragen. De kraan mag nooit boven de persoon hijsen.
- Tijdens het beladen dient de achterzijde van de vrachtwagen afgeschermd te worden, zodat er geen grond of brokstukken op rondlopende personen kunnen vallen.
- De wegenis in de buurt van de werkzaamheden dienen steeds zandvrij gehouden te worden. Er wordt dient een natte veegwagen op de werf te voorzien om dit te bereiken. Er dient ook een wielwasinstallatie voorzien te worden op de werf.
- Bij het aanbrengen van een geotextiel dient de ligging van het geotextiel dient op plan ingetekend te worden.

Bijlage X :

ALGEMENE GEGEVENS TUSSENKOMENDE PARTIJEN

Partijen	Naam + adres	Communicatiegegevens
Opdrachtgever	Sogent Voldersstraat 1 9000 GENT	Tel 09/269.69.52 Fax / E-mail Agnieszka.zajac@sogent.be
Bouwdirectie - belast met controle uitvoering	ESHER Sint-Annaplein 33 9000 GENT	Tel 09/265.86.86 Fax / E-mail hendrik@esher.be
Coördinatie - ontwerp	BURO V.E.M. Luk Verdegem Dentergemstraat 14 8720 MARKEGEM	GSM 0479/13.42.19 E-mail luk@burovem.be
Coördinatie - verwezenlijking	BURO V.E.M. Luk Verdegem Dentergemstraat 14 8720 MARKEGEM	GSM 0479/13.42.19 E-mail luk@burovem.be
Toezicht op het Welzijn op het Werk Oost-Vlaanderen	Ketelvest 26/202 9000 GENT	Tel 09/265.78.60 Fax 09/265.78.61 E-mail www.oost-vlaanderen@werk.belgie.be
Constructiv	Koningsstraat 132/4 1000 BRUSSEL	Tel 02/552.05.00 Fax 02/552.05.05

Bijlage bij werfcontroleverslag: Lijst tussenkomende aannemers:

De bouwheer wordt geadviseerd om de laatste factuur van de aannemer niet (volledig) te betalen of de werken van de aannemer niet op te leveren, totdat alle wettelijke verplichtingen van de betrokken aannemer t.o.v. de veiligheidscoördinator zijn nagekomen.

Activiteit	Naam en adres	Contactgegevens	(1)	Benodigde gegevens	Gevr.	Ontv.	(2)
Bouwheer	Sogent Voldersstraat 1 9000 GENT	Tel: 09/269.69.52 Fax: /	@	Lijst gekende aannemers (*) Bouwvergunning (*) (***) Getekende startverklaring (***) Planning Volledig werfadres (huisnr. ...)			
Bodemsaneringsdes kundige ontwerp	ESHER Sint-Annaplein 33 9000 GENT	Tel: 09/265.86.86 Fax: / hendrik@esher.be	@	Ontwerpplannen (*) (***) Asbuilplannen (**) (**) Lijst gekende aannemers (*) Planning Verslagen vergaderingen Stabiliteitsstudie			
Veiligheids- coördinatie ontwerp & verwezenlijking	BURO V.E.M. Dentergemstraat 14 8720 MARKEGEM	GSM 0479/13.42.19 E-mail luk@burovem.be	/	Dossier VC ontwerp			
Hoofdaannemer (OA = Onderaannemer)		Tel: Fax:		V&G-plan + RA Werfmelding (*) Planning (*) Werfinrichtingsplan (*) Lijst onderaannemers Keuring werfkast Keuring kraan Afbraak: stabiliteitsstudie (*) Asbuilplannen (**) (***)			
Grondwerken		Tel: Fax:		V&G-plan + RA (*) Werfmelding (*)			
Transport		Tel: Fax:		V&G-plan + RA (*) Werfmelding (*)			

(1): Verdeling: @ = via email / F = via fax / P = via de post / OK = verslag niet verstuurd want alles OK / V = verslag niet verstuurd, Voorlopig OK

(2): OK = in orde / V = voorlopig OK, werken bezig / OG = Ontvangen bij OpdrachtGever / R = recente versie aub / Aanduiding per aparte lijn

Wanneer al het gevraagde op "OK" of "OG" staat, heeft de veiligheidscoördinator alle nodige documentatie ontvangen, en is de aannemer (naar administratie toe) al zijn verplichtingen nagekomen. Een hoofdaannemer is medeverantwoordelijk voor zijn onderaannemers.

(*) Moet vóór de werken overhandigd worden

(**) Asbuilplannen bevatten minimaal:

(***) Is absolute noodzaak ivm EPB, deze documenten moeten ontvangen worden door de EPB-verslaggever, anders is de aangifte onmogelijk.

Afkortingen:

- V&G-plan+RA = Veiligheids-, Gezondheids- en Milieuplan + RisicoAnalyses; invulformulier is gratis ter beschikking bij BURO V.E.M.
- TF = technische fiches: gelieve alles af te geven ivm isolatie, ventilatie, nutsleidingen en onderhoud

Deel 2 : Coördinatiedagboek

OPDRACHTGEVER

Sogent
Voldersstraat 1
9000 GENT
TEL: 09/269.69.52 FAX: /
Agnieszka.zajac@sogent.be

BOUWDIRECTIE BELAST MET ONTWERP

ESHER
Sint-Annaplein 33
9000 GENT
TEL: 09/265.86.86 FAX: /
hendrik@esher.be

PROJECT

Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost
Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT

VEILIGHEIDSCOORDINATIE

BURO V.E.M.
Dentergemstraat 14
8720 MARKEGEM
TEL : 0479/13.42.19
Luk@burovem.be

Coördinatiedossier ontwerp opgemaakt door
Luk Verdegem

Coördinatiedossier verwezenlijking opgevolgd door
Luk Verdegem

BURO V.E.M.
Luk Verdegem
Dentergemstraat 14
8720 MARKEGEM

VERSLAG WERFVERGADERING

Werf	
Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT	

Aanwezigen		Datum :
Voornaam + Naam	Firma	Tel / Fax / E-mail

Besproken punten	
Ontvangen documenten	
Overhandigde documenten	

COÖRDINATIEDAGBOEK

Het coördinatiedagboek bestaat bij BURO V.E.M. uit een kartonnen map, met de volgende onderverdeling:

1. Algemeen V&G plan met bouwplaatsreglement en risicoanalyses

- Het aangevuld en aangepast dossier veiligheidscoördinatie-ontwerp, met inbegrip voor het coördinatiedagboek en het postinterventiedossier.
- De ontvangen veiligheidsplannen van de aannemers.

2. Planning der werken - Werfinrichtingsplan

- De planning der werken van de aannemer wordt hier verzameld.
- Het werfinrichtingsplan van de aannemer
- De bestekken en lastenboeken

3. Verslagen werfplekinspecties

- Het coördinatiedagboek bestaat uit de verzameling van de werfcontroleverslagen. Deze zijn uniek genummerd, en voorzien van de datum.
- Een voorbeeld hiervan vindt u hierna terug.
- Voor het postinterventiedossier vindt u alle verslagen terug in bijlage.

4. Verslagen vergaderingen

- De bodemsaneringsdeskundige wordt steeds gevraagd om zijn verslagen eveneens aan de veiligheidscoördinator over te maken. Zo blijft deze nog beter op de hoogte van de genomen beslissingen.
- Niet alle verslagen van de bodemsaneringsdeskundige worden afgedrukt, en dit vanuit ecologisch standpunt. Indien de opdrachtgever dit wenst, kunnen ze alsnog afgedrukt worden.

5. Briefwisseling, incidenten en ongevallenrapporten - Toolboxmeetings

- Buiten de werfcontroleverslagen, kan er nog specifieke briefwisseling geschreven worden naar welbepaalde partijen. Deze briefwisseling kan gebeuren via e-mail, fax of klassieke post. Een kopie hiervan vindt u terug in bijlage.
- De veiligheidscoördinator moet steeds verwittigd worden bij ongevallen en incidenten, zelfs als er geen schade is.
- De gegeven toolboxmeetings worden hier verzameld, indien er toolboxen gegeven werden.

6. Technische fiches

- Alle technische fiches worden hier verzameld.
- Instructies voor het onderhoud kunnen vermeld worden op de technische fiches.

VERSLAGEN VAN DE VEILIGHEIDSCOÖRDINATOR VERWEZENLIJKing

(later in te voegen)

VERSLAGEN VAN DE WERFVERGADERING DOOR BODEMSANERINGSDESKUNDIGE

(later in te voegen)

BURO V.E.M.

Dentergemstraat 14
8720 MARKEGEM
e-mail: luk@burovem.be

WERFCONTROLEVERSLAG

Project:	Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost
Bouwadres:	Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT
Verslagnummer:	
Datum controle:	

Coördinaten van de intervenanten

Verklaring
onderaan
(1) (2)
(3)

Opdrachtgever:	Sogent ;	X		
Bodemsaneringsdeskundige				
Veiligheidscoördinator verwezenlijking:	BURO V.E.M. - Luk Verdegem			
Bouwdirecties uitvoering:				

Werfleider	
Aanwezig	
Werfactiviteit	

BEMERKINGEN EN VASTSTELLINGEN:

- Graag gevolg aan vermelde opmerking teneinde een veilige verderzetting van de werf te bekomen.
- De werken van een aannemer of zelfstandige kunnen pas opgeleverd worden NADAT alle gevraagde veiligheidsdocumenten, technische fiches, keuringen en asbuilplannen afgegeven zijn.
- Indien uw emailadres en/of faxnr niet in bovenstaand kader vermeld is, gelieve ons deze gegevens te bezorgen. Dit versnelt de communicatie. De opdrachtgever krijgt op het einde een papieren kopie van alle documenten.

Met vriendelijke groeten,
Luk Verdegem
BURO V.E.M.

Verklaring:	(1): Verslag doorgestuurd naar:
	(2): Intentieverklaring en risicoanalyse opgevraagd bij aannemer
	(3): Intentieverklaring en risicoanalyse ontvangen van aannemer

Deel 3 : Postinterventiedossier

OPDRACHTGEVER

Sogent
Voldersstraat 1
9000 GENT
TEL: 09/269.69.52 FAX: /
Agnieszka.zajac@sogent.be

BOUWDIRECTIE BELAST MET ONTWERP

ESHER
Sint-Annaplein 33
9000 GENT
TEL: 09/265.86.86 FAX: /
hendrik@esher.be

PROJECT

Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost
Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT

VEILIGHEIDSCOORDINATIE

BURO V.E.M.
Dentergemstraat 14
8720 MARKEGEM
TEL : 0479/13.42.19
Luk@burovem.be

Coördinatiedossier ontwerp opgemaakt door
Luk Verdegem

Coördinatiedossier verwezenlijking opgevolgd door
Luk Verdegem

1 INLEIDING

Het postinterventiedossier (PID) bevat alle documenten zoals plannen, fiches en nota's met als bedoeling de nodige kennisgeving tijdens de bouw van een nieuw pand te vereenvoudigen.

Het PID wordt geopend door de veiligheidscoördinator - ontwerp en uitgewerkt door de veiligheidscoördinator - verwezenlijking.

In het dossier Veiligheids- en gezondheidsplan worden alle omvattende risico's van het project genoteerd aan de hand van de gegevens die de coördinator krijgt van de verschillende tussenkomende partijen. Deze lijst is eveneens een deel van het afgegeven dossier.

De veiligheidscoördinator vermeldt de nodige veiligheidsmaatregelen die van toepassing zijn op de personen die instaan voor het onderhoud van de zuiveringsinstallatie en gebruik van de gronden.

Deze richtlijnen zijn niet bindend aangezien de arbeidsmiddelen niet altijd gekend zijn maar het zijn algemene richtlijnen om interventies op een veilige manier te kunnen uitvoeren.

Het PID wordt overgemaakt aan de opdrachtgever.

Wij vragen dit PID goed bij te houden daar dit een deel is van de overdracht van de gronden en dus bij verkoop gevraagd wordt door de notaris om bij de verkoopakte te voegen.

Luk Verdegem

BURO V.E.M.
Dentergemstraat 14
8720 MARKEGEM
Tel: 0479/13.42.19

Opgemaakt op / /2024

2 WETTELIJK KADER

- 1.1 In overeenstemming met het KB TMB Art. 3.8°, Art. 4sexies6°, Art.36 en bijlage I, deel C, Afdeling II, bevat het vereenvoudigde PID:
- De informatie betreffende de structurele en essentiële elementen van het project.
 - De informatie betreffende de aard en de plaats van aantoonbare en verborgen gevaren, inzonderheid ingewerkte nutsleidingen.
 - De plannen die werkelijk met de uitvoering en de afwerking overeenstemmen.
 - De identificatie van de gebruikte materialen.
- 1.2 In overeenstemming met de wet van 4 augustus 1996 (welzijnswet) Art.7 en in het bijzonder Art.8 van diezelfde wet, zullen de in uitvoering tussenkomende partijen de nodige informatie o.a. fiches van de gebruikte materialen en as-built plannen dienen over te maken aan de veiligheidscoördinator verwezenlijking.
- 1.3 In overeenstemming met het KB TMB Art.4 duodecies §3 ziet de bouwdirectie belast met de aanstelling van de veiligheidscoördinator verwezenlijking erop toe dat de verschillende tussenkomende partijen samenwerken en hun activiteiten coördineren, teneinde aan de veiligheidscoördinator-verwezenlijking de bevoegdheid, de middelen en de informatie te verzekeren.
- 1.4 In overeenstemming met het KB TMB Art.22 en Art.3.6° zal de veiligheidscoördinator-verwezenlijking instaan voor de aanvulling van het PID. Dit omvat o.a. bij het PID voegen van de ontvangen informatie van de verschillende in uitvoering van het project tussenkomende partijen (waarvan sprake in §2 en 3 van deze inleiding) en het aanvullen van de instructies voor eventuele latere werkzaamheden aan het project.

3 LIJST TUSSENKOMENDE PARTIJEN

Partijen	Naam + adres	Communicatiegegevens
Opdrachtgever	Sogent Voldersstraat 1 9000 GENT	Tel 09/269.69.52 Fax / E-mail Agnieszka.zajac@sogent.be
Bouwdirectie - belast met controle uitvoering	ESHER Sint-Annaplein 33 9000 GENT	Tel 09/265.86.86 Fax / E-mail hendrik@esher.be
Coördinatie - ontwerp	BURO V.E.M. Luk Verdegem Dentergemstraat 14 8720 MARKEGEM	GSM 0479/13.42.19 E-mail luk@burovem.be
Coördinatie - verwezenlijking	BURO V.E.M. Luk Verdegem Dentergemstraat 14 8720 MARKEGEM	GSM 0479/13.42.19 E-mail luk@burovem.be
Toezicht op het Welzijn op het Werk Oost-Vlaanderen	Ketelvest 26/202 9000 Gent	Tel 09/265.78.60 Fax 09/265.78.61 E-mail www.oost.vlaanderen@meta.fgov.be
Constructiv	Koningsstraat 132/4 1000 BRUSSEL	Tel 02/552.05.00 Fax 02/552.05.05

4 INFORMATIE BETREFFENDE DE STRUCTURELE EN ESSENTIËLE ELEMENTEN VAN HET PROJECT

OMSCHRIJVING VAN DE WERKEN

Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost

Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT

VERGUNNINGEN EN ADVIEZEN

		Zie VCV
Meldingsformulier		
Bekomen vergunningen	Conformverklaring	
	Andere	

Er wordt geadviseerd om geen grondwater te onttrekken voor gebruik.

5 PLANNEN/ATTESTEN

	Ontvangen van aannemer	Zie VCV
Ontwerpplannen		
Verwerkingscertificaten afgevoerde materialen		
Schone grond certificaten aanvulgrond.		

De ontvangen plannen zijn terug te vinden in mapdeel 2.

6 IDENTIFICATIE VAN DE GEBRUIKTE MATERIALEN

	Ontvangen van aannemer	Zie VCV
Zuiveringsinstallatie		

De ontvangen technische fiches zijn terug te vinden in mapdeel 6.

7 ONDERHOUDSDOSSIER VAN DE INSTALLATIE.

Voor het goede verdere verloop van de latere onderhoudswerkzaamheden voorziet de veiligheidscoördinator-ontwerp volgende punten:

- Zie bijlage IX

Verder dienen alle preventiemaatregelen, zoals beschreven in de risicoanalyses gevolgd te worden. De meeste risico's bij onderhoudswerken zijn immers dezelfde als bij de oprichtings-/plaatsingswerken.

- Aan te passen door VCV

Element	Prestaties	Periodiciteit							Opmerkingen
		P	6 m	1 j	2 j	3 j	5 j	25 j	
Toegangen Ingangen, wegenis	Nazicht van de beloopbaarheid en putvorming	X							In de winter ruimen van sneeuw en ijs Eventuele herstellingen doen

Overzicht gegevens

Sogent

Voldersstraat 1

9000 GENT

09/269.69.52

/

Agnieszka.zajac@sogent.be

ESHER

Sint-Annaplein 33

9000 GENT

09/265.86.86

/

hendrik@esher.be

Bodemsanering Oude Dokken Gent - Handelsdok Oost

Koopvaardijstraat z/n, 9000 GENT

Luk Verdegem

Luk Verdegem